

令和3年10月22日

各関係機関の長 殿

岡山大学学術研究院保健学域長

廣 畑 聡

助教の公募について（依頼）

謹啓、時下益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、保健学研究科では助教を公募することになりました。この度募集する助教には、最先端医療の現場や社会からのニーズに対応できる人材育成を担い、優れた教育・指導および学際的・国際的に研究を推進できる教員を求めています。

つきましては、ご多用中誠に恐縮でございますが、貴機関等の関係者にご周知いただくとともに、適任者の推薦についてよろしくお願い申し上げます。

謹白

記

1. 職名・人員： 助教 1名
2. 所 属： 学術研究院保健学域 保健学専攻 検査技術科学分野
病態情報科学領域
3. 求める人材像：
岡山大学の教員として、質の高い教育を提供しつつ、大学病院・関連病院ならびに地域との連携を行うとともに、幅広い分野での活躍や将来的に各種認定資格の取得など日々自己研鑽のできる人材を求める。さらに保健学研究科における研究の質と量とともに高めることができ、積極的に研究を推進できる助教を公募する。英語で行う講義または演習にも対応できるなど、岡山大学の目指すSDGsを一層推進できる国際感覚を持った若手教員を求める。
4. 担当授業科目：
【学 部】 チーム医療演習，病理学，病理学実習，細胞診検査学，形態・機能学演習，解剖学実習，微生物学実習，血液検査学実習，輸血検査学実習，等（上記以外の科目も担当して頂く場合もあります）
5. 応募資格：
 - 1) 修士または博士の学位を有する者（採用日までの取得見込みを含む）
 - 2) 医療系の資格を有する者が望ましい（但し、医療職としての実務経験は問いません）
 - 3) 英語での原著論文がある者が望ましい
 - 4) 海外留学もしくは国際学会発表などの経験を有する者が望ましい
 - 5) 上記科目を担当できる者
6. 公募締切日：令和4年（2022）年 1月14日（17時必着）
7. 採用予定日：令和4年（2022）年10月 1日（予定）
8. 提出書類
 - 1) 履歴書（様式第4号その1）
 - 2) 教育研究業績書（様式第4号その2）
 - 3) 科学研究費補助金・助成金等の交付状況（様式第4号その3）
 - 4) 推薦状（様式任意，必ずしも必要としない）
 - 5) 教育・研究への抱負（A4判で1ページ程度にまとめたもの）

- 6) 主要論文の別刷各 1 部
- 7) 上記提出書類のうち, 1), 2), 3), 5) は原稿ファイル (Word: 署名不要), そして 6) は PDF を, それぞれ電子媒体 (CD-R 等) にも保存のうえ, 併せて提出してください。

*備考: 履歴書・研究業績書の書式については, こちらからダウンロードして下さい。

<https://www.okayama-u.ac.jp/tp/society/boshyu-kyoiku.html>

9. 応募書類送付先: 〒700-8558 岡山市北区鹿田町二丁目 5 番 1 号
岡山大学大学院 医歯薬学総合研究科等 総務課人事担当主査気付
岡山大学学術研究院保健学域長 廣畑 聡・宛

(封筒に「病態情報科学領域助教応募書類在中」と朱書きの上, 簡易書留で送付願います。)

10. 問い合わせ先: 岡山大学学術研究院保健学域・教授 佐藤康晴
(Tel: 086-235-6896, E-mail: satou-y@okayama-u.ac.jp)

11. 労働条件等

- 1) 業務内容: 教育および研究
- 2) 契約期間: 5年間 (テニユア・トラック制)
教授会で審査を行い, テニユア教員として採用するか否かを決定します。
テニユア付与を可とする学長の決定を受けたテニユア・トラック教員は, テニユア・トラック期間満了日の翌日から任期の定めのない教員となります。
- 3) 試用期間: 試用期間あり (3ヶ月)
- 4) 就業場所: 大学院保健学研究科 (岡山市北区鹿田町 2-5-1)
- 5) 勤務時間等
 - ・就業時間: 8:30~17:30
 - ・休憩時間: 12:00~12:50, 13:50~14:00, 15:00~15:10, 16:10~16:15
 - ・休日: 毎週土・日曜日, 国民の祝日, 12月29日~翌年の1月3日
 - ・時間外労働: 原則としてなし
 - ・裁量労働制: 専門型裁量労働制により, 7時間45分働いたものとみなされます。
- 6) 賃金: 給与の額等は, 国立大学法人岡山大学年俸制適用職員給与規則の定めるところにより, 本人の経歴, 免許・資格, 職務経験等を勘案して決定されます。
- 7) 加入保険: 雇用保険, 労災保険, 国家公務員共済組合の年金・健康保険
- 8) 募集者の氏名及び名称: 国立大学法人岡山大学

12. その他

- 1) 選考過程において, 書類選考の上, 面接およびヒアリングを行います。
- 2) お送りいただいた応募書類は, 選考以外には一切使用いたしません。
また, 書類は選考終了後お返しします。