**申請書類チェックリスト**

本チェックリストを用いて，申請に必要な提出書類を確認してください。

・必要事項を記入及び該当する事項の□を■に塗りつぶす。

・研究責任者は，本チェックリストを看護学分野倫理審査委員会にメール添付にて提出する。

・送付先：E-mail：[kangorinri@okayama-u.ac.jp](mailto:kangorinri@okayama-u.ac.jp)

**＊赤字で記載している箇所は，申請時には削除すること。**

|  |  |
| --- | --- |
| 提出日 | 西暦　　　　　年　　　　月　　　　日 |
| 倫理申請区分 | □教員　□学部(卒業研究)　□博士前期課程　□博士後期課程 |
| 研究課題名 | ＊研究倫理審査申請書と申請書類チェックリストの研究課題名が  一致しているか確認をお願いします． |
| 研究責任者 |  |
| 研究分担者  ・全員の氏名を記載する  ・区切は,（カンマ）を用いる  ・所属機関の記載は不要である. |  |
| 審査事項 | □新規　□修正確認　□再審査　□変更申請 |

**【A：単独・主幹研究】**

1．□ 研究倫理審査申請書

2．□ 対象者への説明書・同意書

1）□ 説明書 2）□ 同意書 3）□ 同意撤回書

3．□ 質問紙（調査票）

4．□ インタビューガイド

5．□ その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

**【B：多施設共同研究】**

1．□ 全国等共通プロトコール

2．□ 主幹校(本学以外)の倫理委員会承認通知書(写)

3. □ その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

**【C：大学院保健学研究科博士前期課程・後期課程　看護学分野中間発表会】**

□ 　　　　　年　　　月　　　日に発表済

□　発表後の修正済

**【D：倫理講習（講習会/e-learning）の受講 】**

**※　研究責任者・分担者全員につき記載必要(学部学生除く)**

□受講済

受講内容と時期（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

**＊審査を希望する倫理審査委員会開催日より過去1年以内に1回以上の受講が必要**

**【提出形式】**

　　PDFファイル

**【提出先】**[kangorinri@okayama-u.ac.jp](mailto:kangorinri@okayama-u.ac.jp)までメール添付にて研究責任者が提出する